



Република Србија  
Виши суд у Јагодини  
I-1-2/23  
31.01.2023

**Виши суд у Јагодини**

**ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2023. ГОДИНУ**

## АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Материја	Број судија у материјим	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода) у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)				Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Процент испуњености циљева из Програма					
		Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.								
П	5	107	15	7	5	3	21,00	14,02%	15	8	8	3	4	1	1,00	100,00%	9	116,67%	
П1	5	1	1	1	0	0	0	100,00%	1	1	1	1	0	0	0	100,00%	1	0	
П2	2	1	1	1	0	0	0	100,00%	2	0	0	0	0	0	0	0	0	1	200,00%
К	3	3	3	3	0	0	1,00	100,00%	7	5	5	3	1	1	1,00	100,00%	3	50,00%	
Кж																			
Кж1																			
Гж																			
Гж1																			
Укупно сви	10	20	20	12	5	3	2,00	100,00%	40	14	14	7	5	2	1,00	100,00%	17	113,04%	

### **Образложење:**

Виши суд у Јагодини је поставио као циљ за 2022. годину да је заврши са 17 нерешених старих предмета и то: у "П" материји 12 предмета, у "П1" материји 1 предмет, у "П2" материји 1 предмет и у "К" материји 3 предмета.

Упоређујући постављене циљеве са оствареним резултатима на крају 2022. године Виши суд у Јагодини је циљеве из Програма решавања старих предмета за 2022. годину укупно за све материје савладан је прилив од 94,91%. По материјама проценат савладавања прилива у "П" материји је 112,50%, у "П1" материји 100%, у "П2" материји 115,79% у "К" материји 85,42%. Година 2022. је завршена са мање старих предмета у односу на почетак 2021. године како за све материје, тако и појединачно по материјама у којима је било старих предмета.

Што се тиче испуњености циљева по материјама ситуација је следећа:

1. У "П" материји је планирано да се заврши 2022. година са 12 предмета, а завршена је са 8. Укупно је било у раду 30 старих предмета. Циљ је испуњен са 86,67%. Далеко је од испуњености предвиђеног циља.
2. у "П1" материји је планирано да се заврши 2022. година са 1 предметом, а завршена је са 1 старим предметом од укупно предмета 18. Циљ је испуњен са 100,00 %.
3. У "К" материји је планирано да се заврши са 3 предмета, а завршена са 5 предмета од укупно предмета у раду 7 предмета. Циљ није испуњен.
4. У "П2" материји је планирано да се заврши 1 предметом, а завршено је 0 предмета од укупног броја од 0 старих предмета.

Главни разлози за овакву ситуацију су:

1. Отежани услови за рад који су настали тако што је један судија из Кривичног одељења је био дужи период на боловању
3. Велики број старих предмета у "П" материји је из разлога делегирања предмета из Вишег суда у Крагујевцу и Београду. Из свега напред наведеног закључујемо да су судије Вишег суда у Јагодини радиле ефикасно и решиле доста старих предмета 2022. години. Судије ће морати да уложе још више труда како би се смањио број старих предмета на крају 2023. године и испунили постављени циљеви.

## ДЕФИНИСАЊЕ ЦИЉЕВА ЗА НОВИ ПРОГРАМ

Материја	Број судија у материјим	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број нерешених старих предмета)	
		Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.				
П	5	8	8	3	4	1	1	100,00%	8
П1	5	1	1	1	0	0	0	100,00%	1
П2	2	0	0	0	0	0	0	0	0
К	3	5	5	3	1	1	1	100,00%	5
Кж									
Кж1									
Гж									
Гж1									
Укупно сви	10	14	14	7	5	2	1	100,00%	14

**Образложење:**

Образложење постављених циљева: Виши суд у Јагодини је поставио као циљ за 2023. годину да се заврши са 14 нерешених старих предмета и то: у "П" материји 8 предмета, у "П1" материји 1 предмет, у "К" материји 5 предмета. Предикција колико ће предмета у свакој материји и укупно постати старо у току извештајног периода. Структура старих који су остали у раду на крају 2022. године у Вишем суду у Јагодини је следећа: 1. У "П" материји има 3 предмета која су стара од 3 до 5 годинха, 4 предмета старости од 5 до 10 година и 1 предмет старости преко 10 година. У "П1" материји има само 1 предмет стат од 3 до 5 година. У "К" материји 3 предмета је старости од 3 до 5 година, 1 предмет од 5 до 10 година и 1 предмет преко 10 година. У осталим материјама није било старих предмета. Доношењем овог програма решавања старих предмета за 2023. годину очекује се његова успешна реализација која ће довести до ефикасније правне заштите грађана, повећање ажуности суда, смањења броја нерешених предмета, а посебно "старих предмета", скраћење трајања поступка и пружање заштите грађанина у разумном року.

## **МЕРЕ КОЈЕ ЂЕ БИТИ ПРИМЕЊЕНЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА**

Опис мера: Опис мера: Опис мера: Мере за спровођење Програма.

-Судије:

Настојати да смањење броја нерешених стarih предмета не утиче на квалитет одлука и на ефикасност поступања у осталим предметима, Првостепене старе парничне предмет заказавати у року од 30 дана са стављањем предевиденције 15 дана одржавања ричишта како би се проверила достава. Председници другостепених грађанских већа су дужни да евентуално старије Гж предмете, а по извештају Управитеља писарнице изнесу на седнице већа одмах по пријему извештаја и исте реше у року од 30 дана.

Председници грађанских другостепених већа су дужни да воде посебну евиденцију редоследа решавања стarih предмета до окончања поступка по истима.

Спречавање злоупотребе процесних овлашћења.

Седнице Кривичног и Грађанског одељења одржавати најмање једном месечно и анализирати примену Програма по појединим већима, о томе сачињавати записнике и исте достављати председнику суда ради евидентулног издавања посебних наредби за поступање у предметима који су били анализирани.

Праћење кретања стarih предмета.

На крају сваког месеца председници првостепених грађанских и кривичних већа ће достављати председнику суда извештај у коме ће навести колико је стarih предмета окончано, шта је предузето по појединим предметима и навести која је следећа заказана радња у том предмету.

Председник суда ће водити посебну евиденцију о достављеним извештајима и предузимати све мере из своје надлежности у форми наредби како би се поступање о напред наведеним предметима у потпуности ажурирало, а што ће за крајњи исход имати завршетак свих "стarih предмета".

Писарница је дужна да сачини списак стarih предмета по већима и достави списак поступајућим судијама до 01.02.2023. године .

Управитељ писарнице је у обавези да води евиденцију о кретању најстаријих предмета, сходно одредбама Судског пословника.

Уписничари су у обавези да обрате пажњу приликом руковања овим предметима, а нарочито када су у питању рокови и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана. Уписничари су у обавези да обавештавају судије о свим прекорачењима рокова и евиденција у стarih предметима утврђених у Програму решавања стarih предмета и о томе сачињавати посебну службену белешку.

Ради лакшег праћења рада стarih предмета на омоту списка треба црвеном оловком назначити да се ради о старом предмету уз ознаку СП.

Кривичне предмете заказавати у року од 30 дана са стављањем у предевиденцију 15 дана пре одржавања главног претреса, како би достава проверила.

У свим предметима стриктно примењивати одредбе ЗКП-а и ЗПП-а, које се односе на достављање.

Праћење спровођење Програма

Спровођење Програма прате председници одељења, управитељ писарнице, референти задужени предметима.

Председници Одељења подносе председнику суда извештаје о стању стarih предмета тромесечно ради праћења рада суда по стarih предметима и увида председника суда о броју стarih предмета, односно повећању или смањењу броја стarih предмета.