



Република Србија
Виши суд у Јагодини
Су I-1-3/2026
26.01.2026

Виши суд у Јагодини
ПРОГРАМ РЕШАВАЊА СТАРИХ ПРЕДМЕТА ЗА 2026. ГОДИНУ

АНАЛИЗА ОСТВАРЕНОСТИ ЦИЉЕВА ИЗ ПРЕТХОДНОГ ПРОГРАМА

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих предмета у раду у току извештајног периода	Број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Број нерешених старих предмета (на крају извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на крају извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на крају извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број старих предмета)	Проценат испуњености циљева из Програма
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.					Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.				
П	4	70	16	8	7	1	17,00	22,86%	30	92	16	7	8	1	23,00	17,39%	10	70,00%
П1																		
П2	2	8	0	0	0	0	4,00	0	2	9	1	1	0	0	4,00	11,11%	0	50,00%
К	2	47	13	12	1	0	23,00	27,66%	19	35	6	4	2	0	17,00	17,14%	10	144,44%
Кж																		
Кж1																		
Гж																		
Гж1																		
Укупно сви	8	429	29	20	8	1	53,00	6,76%	52	331	23	12	10	1	41,00	6,95%	20	90,63%

Образложење:

Образложење:

Виши суд у Јагодини је поставио као циљ за 2025. годину да је заврши са 20 нерешених старих предмета и то у "П" материји 10 предмета, у "К" материји 10 предмета;

Упоређујући постављене циљеве са оствареним резултатима на крају 2025. године Виши суд у Јагодини је циљеве из Програма решавања старих предмета за 2025. годину остварио у проценту од 90,63% укупно за све материје, по материјама у "П"материји у проценту од 70,00%, у материји "П2" у проценту од 50,00% и у "К" материји у проценту од 144,44%.

Што се тиче савладавања прилива предмета, у Вишем суду у Јагодини је у 2025.години укупно за све материје савладан прилив у проценту од 102,08%.

По материјама проценат савладавања прилива је следећи: у"П" материји је 78,43%, у "П2" материји 96,15%, у "К" материји 123,53%.

Испуњеност циљева по материјама ситуација је следећа:

1. У" П" материји је планирано да се заврши 2025. година са 10 предмета , а завршена је са 16. Укупно је било у раду 30 старих предмета. Циљ је испуњен са 70,00%. Разлог за неиспуњење постављеног циља и поред тога што су судије укупно решиле 18 старих предмета је у чињеници да је суд доста примио предмета током 2025.године који су према датуму иницијалног акта већ били стари преко 3 године у моменту пријема у Виши суд у Јагодини, што је судије додатно оптеретило и пореметило у њиховим плановима за решавање старих предмета.
2. У" К" материји је планирано да се заврши 2025.година са 10 предмета, а завршена са 6 предмета. Укупно је било у раду 19 старих предмета. Циљ је испуњен са 144,44%. Судије су успешно савладале прилив старих предмета, решиле укупно 19 старих предмета, што је довело до значајног смањења броја старих предмета у овој материји и успешно испуњеног планираног циља.
3. У" П2" материји је планирано да се заврши 2025.година са 0 предмета јер их у 2024.години није ни било, а завршена са 1 предметом. Укупно су у раду била 2 стара предмета. Циљ је испуњен са 50,00%. Судије су решиле 1 стари предмет. Разлог за неиспуњење задатог циља је чињеница да се ради о "П2" предмету који је био у прекиду услед смрти туженика и који је настављен када су се стекли законски услови и очекује се његово решавање у првој половини 2026.године.

Из свега напред наведеног закључујемо да су судије Вишег суда у Јагодини радиле ефикасно и решиле доста старих предмета 2025.години, укупно 40 за све материје, али и поред тога број старих нерешених предмета на крају 2025.године је повећан за 3 предмета што изискује да судије уложе још више труда како би се смањио број старих предмета на крају 2026. године и испунили постављени циљеви.

ДЕФИНИСАЊЕ ЦИЉЕВА ЗА НОВИ ПРОГРАМ

Материја	Број судија у материји	Број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Број старих нерешених предмета (на почетку извештајног периода)				Просечно предмета по судији (на почетку извештајног периода)	% старих нерешених предмета у односу на укупан број нерешених предмета (на почетку извештајног периода)	Циљ на основу Програма (планирани број нерешених старих предмета)
			Укупно	3-5 год.	5-10 год.	преко 10 год.			
П	4	92	16	7	8	1	23	17,39%	16
П1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
П2	2	9	1	1	0	0	4	11,11%	0
К	2	35	6	4	2	0	17	17,14%	5
Кж	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Кж1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Гж	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Гж1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Укупно сви	8	331	23	12	10	1	41	6,95%	21

Образложење:

Образложење:

Виши суд у Јагодини је поставио као циљ да се 2026.годину заврши са 21 нерешеним старим предметом и то: у "П" материји са 16 предмета и у "К" материји 5 предмета.

До ових циљева се дошло на основу анализе структуре старих предмета на крају 2025.године која је следећа: 1. У "П" материји има 7 предмета која су стара од 3 до 5 година, 8 предмета старости од 5 до 10 година и 1 предмет старости преко 10 година. У "П2" материји има 1 предмет старости од 3 до 5 година. У "К" материји има 4 стара предмета старости од 3 до 5 година и 2 предмета старости од 5 до 10 година. У осталим материјама није било старих предмета. Такође, у обзир је узет и број предмета старости од 2 до 3 године на крају 2025.године који могу да постану стари у 2026.години, број примљених старих предмета у 2025.години као и број решених старих предмета у 2025.години. На основу свега постављени су циљеви који ће захтевати још веће ангажовање судија на решавању старих предмета у 2026.години, а његова успешна реализација ће довести до ефикасније правне заштите грађана, повећање ажурности суда, смањења броја нерешених предмета, а посебно "стarih предмета", скраћење трајања поступка и пружање заштите грађанина у разумном року.

МЕРЕ КОЈЕ ЋЕ БИТИ ПРИМЕЊЕНЕ У РЕАЛИЗАЦИЈИ ЦИЉЕВА

Опис мера: Мере за спровођење Програма.

1. Судије:

Настојати да смањење броја нерешених старих предмета не утиче на квалитет одлука и на ефикасност поступања у осталим предметима. Првостепене старе парничне предмете заказивати у року од 30 дана са стављањем предвиденције 15 дана одржавања рочишта како би се проверила достава. Председници другостепених грађанских већа су дужни да евеентуално старије Гж предмете, а по извештају Управитеља писарнице изнесу на седнице већа одмах по пријему извештаја и исте реше у року од 30 дана.

Председници грађанских другостепених већа су дужни да воде посебну евиденцију редоследа решавања старих предмета до окончања поступка по истима.

2. Спречавање злоупотребе процесних овлашћења.

Седнице Кривичног и Грађанског одељења одржавати најмање једном месечно и анализирати примену Програма по појединим већима, о томе сачињавати записнике и исте достављати председнику суда ради евидентуалног издавања посебних наредби за поступање у предметима који су били анализирани.

3. Праћење кретања старих предмета.

На крају сваког месеца председници првостепених грађанских и кривичних већа ће достављати председнику суда извештај у коме ће навести колико је старих предмета окончано, шта је предузето по појединим предметима и навести која је следећа заказана радња у том предмету.

Председник суда ће водити посебну евиденцију о достављеним извештајима и предузимати све мере из своје надлежности у форми наредби како би се поступање о напред наведеним предметима у потпуности ажурирало, а што ће за крајњи исход имати завршетак свих "стarih предмета".

Писарница је дужна да сачини списак старих предмета п већима и достави списак поступајућим судијама до 30.01.2026. године.

Управитељ писарнице је у обавези да води евиденцију о кретању најстаријих предмета, сходно одредбама Судског пословника.

Уписничари су у обавези да обратe пажњу приликом руковања овим предметима, а нарочито када су у питању рокови и евиденције који не могу бити дужи од 15 дана. Уписничари су у обавези да обавештавају судије о свим прекорачењима рокова и евиденција у старим предметима утврђениху Програму решавања старих предмета и о томе сачињавати посебну службену белешку.

Ради лакшег праћења рада старих предмета на омоту списка треба црвеном оловком назначити да се ради о старом предмету уз ознаку СП.

Кривичне предмете заказивати у року од 30 дана са стављањем у предвиденцију 15 дана пре одржавања главног претреса, како би достава проверила.

У свим предметима стриктно примењивати одредбе ЗКП-а и ЗПП-а, које се односе на достављање.

4. Праћење спровођење Програма

Спровођење Програма прате председници одељења, управитељ писарнице, референти задужени предметима.